

Algemene voorwaarden tijdelijke huur ruimte Centrum Hofdael

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing voor de tijdelijke huur van een vergaderruimte, lokaal of zaal van Centrum Hofdael.

Definitie huurder:

Huurder vergaderruimte, lokaal of zaal.

Definitie verhuurder:

Stichting Centrum Hofdael gevestigd Molenstraat 23, 5664 HV te Geldrop, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel, nummer 66110114.

Algemeen:

1. De huurder mag uitsluitend gebruik maken van de vergaderruimte gedurende de overeengekomen huurperiode.
2. De verantwoordelijkheid voor het gebruik van de vergaderruimte ligt bij de huurder van de ruimte. De huurder dient aanwezig te zijn bij het gebruik van de ruimte.
3. De huurder is niet bevoegd haar recht tot medegebruik over te dragen aan derden, mits anders is overeengekomen met de verhuurder.
4. Verhuur van de ruimte geschiedt op eigen risico en verantwoordelijkheid van de huurder.
5. Bij verhuur van de ruimte draagt de huurder verantwoordelijkheid voor het tegengaan van overlast. Tevens is de huurder verantwoordelijk voor het ongestoord betreden en verlaten van het pand.
6. Bij overlast heeft de verhuurder het recht om de overeengekomen huurafspraken per direct te beëindigen.
7. Personen die de orde verstoren, de veiligheid van zichzelf of derden in gevaar brengen of handelen in strijd met een of meer voorwaarden zullen door de verhuurder worden verwijderd uit het pand.

Gebruik:

1. De ruimte die gehuurd wordt dient uitsluitend gebruikt te worden voor door huurder vooraf gemelde activiteiten.
2. De ruimte dient de huurder op dezelfde manier achter te laten zoals de verhuurder de locatie heeft opgeleverd. Indien huurder de ruimte niet in dezelfde staat achterlaat kunnen extra kosten in rekening worden gebracht.
3. Roken is niet toegestaan in Centrum Hofdael. Ook het gebruik van spiritusbranders, waxinelichtjes, kaarsen of ander open vuur is, met uitzondering van het kooklokaal, zonder overleg met de Verhuurder niet toegestaan.

Annulering:

1. Bij annulering van reeds afgesproken data gelden de volgende voorwaarden:
 - 0% betaling indien de reservering meer dan 30 dagen voor aanvang wordt geannuleerd;
 - 20% betaling indien de reservering tussen de 29 en 15 dagen voor aanvang wordt geannuleerd;
 - 50% betaling indien de reservering tussen de 14 en 7 dagen voor aanvang wordt geannuleerd;
 - 100% betaling indien de reservering korter dan 7 dagen voor aanvang wordt geannuleerd.
2. Indien sprake is van een arrangement-afpraak (bijvoorbeeld huur met lunch), gelden de annuleringsafspraken die per arrangement worden overeengekomen.
3. Annuleren dient schriftelijk of per email (info@hofdael.nl) te geschieden.

Betaling:

1. Betaling geschiedt achteraf na ontvangst factuur. Na verhuur van de ruimte wordt door de verhuurder een factuur gestuurd naar huurder.
2. Betaling geschiedt binnen 15 dagen na factuurdatum.

Aansprakelijkheid:

1. De huurder is aansprakelijk voor alle schade en/of vervuiling toegebracht aan de ruimte en inventaris/vloerbedekking welke veroorzaakt is door de huurder of derden welke door de huurder toegang hebben gekregen tot de ruimte gedurende de huur van de ruimte.
2. De huurder is aansprakelijk voor alle schade toegebracht door ontvreemding van inventaris van de ruimte veroorzaakt door de huurder of derden; welke door de huurder toegang hebben gekregen tot de ruimte gedurende de huur van de ruimte.

Slotbepaling:

Op alle geschillen tussen de huurder en verhuurder is het Nederlandse recht van toepassing.